

KLAIPĖDOS „SAULĖTEKIO“ PROGIMNAZIJA
2024 METŲ KOVO 31 D. TARPINIŲ
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos "Saulėtekio" progimnazija, 190439674, Mokyklos g. 3, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. kovo 31 d. Nr. SAUL 332/1

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

									Kodas	
									Ministerijos/Savivaldybės	6
									Departamento	
									Įstaigos	190439674
									Programos	10.02030100
									Finansavimo šaltinio	332
									Valstybės funkcijos	09 02 01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	24 400,00	4 800,00	3 357,40	2 557,40
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	22 000,00	4 400,00	3 323,41	2 523,41
2 1 1	Darbo užmokestis	3	21 700,00	4 200,00	3 275,23	2 575,23
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	21 700,00	4 200,00	3 275,23	2 575,23
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	21 700,00	4 200,00	3 275,23	2 575,23
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	21 700,00	4 200,00	3 275,23	2 575,23
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	300,00	200,00	48,18	-51,82
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	300,00	200,00	48,18	-51,82
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	300,00	200,00	48,18	-51,82
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	300,00	200,00	48,18	-51,82
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2 200,00	200,00		
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2 200,00	200,00		
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2 200,00	200,00		
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2 200,00	200,00		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2 200,00	200,00		
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	200,00	200,00	33,99	33,99
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	200,00	200,00	33,99	33,99
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	200,00	200,00	33,99	33,99
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	200,00	200,00	33,99	33,99

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			6
	Departamento			
	Įstaigos			190439674
	Programos			10.02030100
Finansavimo šaltinio	332			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	200,00	200,00	33,99	33,99
	IŠ VISO	336	24 400,00	4 800,00	3 357,40	2 557,40

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Vilkė

(vardas ir pavardė)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Eglė Jakutienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos "Saulėtekio" progimnazija, 190439674, Mokyklos g. 3, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. kovo 31 d. Nr. SAUL 323/1

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

						Kodas		
					Ministerijos/Savivaldybės		6	
					Departamento			
					Įstaigos		190439674	
					Programos		10.02030100	
				Finansavimo šaltinio			323	
				Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1 000,00	1 000,00	952,93	952,93
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 000,00	1 000,00	952,93	952,93
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 000,00	1 000,00	952,93	952,93
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 000,00	1 000,00	952,93	952,93
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 000,00	1 000,00	952,93	952,93
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	100,00	100,00	98,75	98,75
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	400,00	400,00	358,08	358,08
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	500,00	500,00	496,10	496,10
	IŠ VISO	336	1 000,00	1 000,00	952,93	952,93

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Daiva Vilké

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Eglė Jakutienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos "Saulėtekio" progimnazija, 190439674, Mokyklos g. 3, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. kovo 31 d. Nr. SAUL 312/1

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

						Kodas		
					Ministerijos/Savivaldybės		6	
					Departamento			
					Įstaigos		190439674	
					Programos		10.02030100	
				Finansavimo šaltinio			312	
				Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	300,00			
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	300,00			
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	300,00			
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	300,00			
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	300,00			
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	100,00			
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	200,00			
	IŠ VISO	336	300,00			

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Daiva Vilké

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Eglė Jakutienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos "Saulėtekio" progimnazija, 190439674, Mokyklos g. 3, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. kovo 31 d. Nr. SAUL 151/1

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

					Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės		6
				Departamento		
				Įstaigos		190439674
				Programos		10.02030100
		Finansavimo šaltinio				151
		Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	463 300,00	79 800,00	69 255,03	63 223,02
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	427 200,00	75 100,00	66 110,39	60 078,38
2 1 1	Darbo užmokestis	3	420 900,00	73 600,00	65 000,00	58 967,99
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	420 900,00	73 600,00	65 000,00	58 967,99
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	420 900,00	73 600,00	65 000,00	58 967,99
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	420 900,00	73 600,00	65 000,00	58 967,99
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	6 300,00	1 500,00	1 110,39	1 110,39
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 300,00	1 500,00	1 110,39	1 110,39
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 300,00	1 500,00	1 110,39	1 110,39
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	6 300,00	1 500,00	1 110,39	1 110,39
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	26 600,00	3 700,00	2 661,74	2 661,74
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	26 600,00	3 700,00	2 661,74	2 661,74
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	26 600,00	3 700,00	2 661,74	2 661,74
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	26 600,00	3 700,00	2 661,74	2 661,74
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 200,00	100,00	6,40	6,40
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	800,00	300,00	161,86	161,86
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	300,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	800,00	200,00	125,06	125,06
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	6 700,00	500,00	497,65	497,65

				Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės		6
		Departamento		
		Įstaigos	190439674	
		Programos	10.02030100	
Finansavimo šaltinio	151			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 200,00	200,00	185,00	185,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1 100,00			
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 300,00	300,00	205,70	205,70
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00			
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	12 900,00	1 800,00	1 180,07	1 180,07
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	9 500,00	1 000,00	482,90	482,90
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	9 500,00	1 000,00	482,90	482,90
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	9 500,00	1 000,00	482,90	482,90
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	9 500,00	1 000,00	482,90	482,90
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	9 500,00	1 000,00	482,90	482,90
	IŠ VISO	336	463 300,00	79 800,00	69 255,03	63 223,02

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Vilké

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Eglė Jakutienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos "Saulėtekio" progimnazija, 190439674, Mokyklos g. 3, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. kovo 31 d. Nr. SAUL

14217/1

(data)

Mokinių nemokamo maitinimo organizavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės		6
				Departamento		
				Įstaigos		190439674
				Programos		12.02010701
Finansavimo šaltinio						14217
Valstybės funkcijos	10	04	01	40		

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	56 300,00	16 400,00	9 606,95	9 606,95
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	56 300,00	16 400,00	9 606,95	9 606,95
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	56 300,00	16 400,00	9 606,95	9 606,95
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	56 300,00	16 400,00	9 606,95	9 606,95
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	56 300,00	16 400,00	9 606,95	9 606,95
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	56 300,00	16 400,00	9 606,95	9 606,95
	IŠ VISO	336	56 300,00	16 400,00	9 606,95	9 606,95

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Vilkė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Eglė Jakutienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos "Saulėtekio" progimnazija, 190439674, Mokyklos g. 3, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. kovo 31 d. Nr. SAUL 141/1

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

							Kodas		
						Ministerijos/Savivaldybės		6	
						Departamento			
						Įstaigos		190439674	
						Programos		10.02030100	
					Finansavimo šaltinio			141	
					Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1 227 100,00	304 900,00	210 323,71	210 323,71
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 202 600,00	301 300,00	207 408,72	207 408,72
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1 185 200,00	296 500,00	203 882,02	203 882,02
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1 185 200,00	296 500,00	203 882,02	203 882,02
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1 185 200,00	296 500,00	203 882,02	203 882,02
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1 185 200,00	296 500,00	203 882,02	203 882,02
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	17 400,00	4 800,00	3 526,70	3 526,70
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	17 400,00	4 800,00	3 526,70	3 526,70
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	17 400,00	4 800,00	3 526,70	3 526,70
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	17 400,00	4 800,00	3 526,70	3 526,70
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	21 400,00	1 800,00	1 422,60	1 422,60
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	21 400,00	1 800,00	1 422,60	1 422,60
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	21 400,00	1 800,00	1 422,60	1 422,60
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	21 400,00	1 800,00	1 422,60	1 422,60
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	900,00	873,58	873,58
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5 500,00	400,00	364,93	364,93
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	13 900,00	500,00	184,09	184,09
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	3 100,00	1 800,00	1 492,39	1 492,39
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	3 100,00	1 800,00	1 492,39	1 492,39
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	3 100,00	1 800,00	1 492,39	1 492,39
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	3 100,00	1 800,00	1 492,39	1 492,39

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			6
	Departamento			
	Įstaigos			190439674
	Programos			10.02030100
Finansavimo šaltinio	141			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	3 100,00	1 800,00	1 492,39	1 492,39
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
	IŠ VISO	336	1 235 100,00	312 900,00	218 323,71	218 323,71

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Vilké

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Eglė Jakutienė

(vardas ir pavardė)

KLAIPĖDOS „SAULĖTEKIO“ PROGIMNAZIJA

2024 METŲ KOVO 31 D. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Klaipėdos „Saulėtekio“ progimnazija (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, kurios savininkas - Klaipėdos miesto savivaldybė. Įstaiga finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190439674, adresas Mokyklos g. 3, Klaipėda.

Biudžeto vykdymo ataskaitos parengtos vadovaujantis Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų metinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklėmis, patvirtintomis LR finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.1K-465 ir vėlesniais šių taisyklių pakeitimais.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį sudaro biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo 31 d. ataskaitos (forma Nr. 2). Ataskaitose pateikta biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo informacija.

Informacija apie 2023 metais gruodžio 31 d. pervestų ir nepanaudotų pajamų likutį, kuris perkeltas į 2024 metus bei kita informacija apie įstaigos pajamas pateikta pridedamoje biudžetinių įstaigų pajamų ataskaitoje (forma Nr. 1).

Įstaiga 2024 m. kovo 31 d. neturėjo mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas būtų suėjęs.

Biudžetinių lėšų sąskaitose lėšų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 2024 m. sausio 1 d. – 0,00 eurų, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2024 kovo 31 d. – 6832,01 eurų (darbo užmokesčiui, išieitinėms išmokoms ir atlyginimui už atostogas mokėti).

Direktorė

Daiva Vilkė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja

Eglė Jakutienė

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos "Saulėtekio" progimnazija, 190439674, Mokyklos g. 3, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. KOVO 31 D.

KETVIRTINĖ

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

2024 m. kovo 31 d. Nr. 2024/L3/1

(data)

Ministerijos/Savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	190439674

(urai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	2 279,09	34 000,00	7 374,87	5 110,33	4 310,33	4 543,63	800,00	5 343,63
1.1. Finansavimo šaltinis 311	73,88	0,00	0,00	0,00	0,00	73,88	0,00	73,88
1.2. Finansavimo šaltinis 312	0,00	300,00	50,62	0,00	0,00	50,62	0,00	50,62
1.3. Finansavimo šaltinis 321	0,00	7 500,00	2 201,10	0,00	0,00	2 201,10	0,00	2 201,10
1.4. Finansavimo šaltinis 323	1 062,70	1 000,00	0,00	952,93	952,93	109,77	0,00	109,77
1.5. Finansavimo šaltinis 332	0,00	24 400,00	5 123,15	3 357,40	2 557,40	1 765,75	800,00	2 565,75

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. KOVO 31 D.

KETVIRTINĖ

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

2024 m. kovo 31 d. Nr. 2024/L3/1

(data)

Kodas
Ministerijos/Savivaldybės
Departamento
Įstaigos 190439674

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.6. Finansavimo šaltinis 334	1 142,51	800,00	0,00	800,00	800,00	342,51	0,00	342,51

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Daiva Vilké

(vardas ir pavardė)

Eglė Jakutienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	"SAULĖTEKIO" PROGIMNAZIJS 2024-03-31 BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-16 Nr. FA-5
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Jakutienė, Skyriaus vedėja, Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	EGLĖ JAKUTIENĖ, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-16 13:11:28 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-16 13:12:03 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-14 09:41:24 – 2027-08-13 09:41:24
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Vilkė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	DAIVA VILKĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-16 17:52:03 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-16 17:52:26 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-04 16:53:33 – 2028-04-02 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Index of the case (volume) the document is assigned to" must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-16 20:48:15)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-04-16 20:48:22 Dokumentų valdymo sistema Avilys

(Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ataskaitos forma S7)

Klaipėdos "Saulėtekio" progimnazija, 190439674

(įstaigos pavadinimas, kodas)

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ ATASKAITA UŽ 2024 METŲ I KETVIRTĮ

2024.03.31 Nr.

(data)

Klaipėda

(sudarymo vieta)

(Eurai)

Didžiosios knygos sąskaitos numeris	Didžiosios knygos sąskaitos pavadinimas	Sukauptos gautinos iš savivaldybės išdo sumos				
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervesta į išdą gražintinų išdo sumų	Gauta iš išdo sumų	Gražintinų sumų pokytis	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos (321)	0,00	2201,10	0,00	0,00	2201,10
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos (323)	1062,70	0,00	952,93	0,00	109,77
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos (334)	1142,51	0,00	800,00	0,00	342,51
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos (311)	73,88	0,00	0,00	0,00	73,88
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos (312)	0,00	50,62	0,00	0,00	50,62
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos (332)	0,00	5123,15	3357,40	0,00	1765,75
	IŠ VISO:	2279,09	7374,87	5110,33	0,00	4543,63

Direktorė

(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Daiva Vilké

(vardas ir pavardė)

Eglė Jakutienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	"SAULĖTEKIO" PROGIMNAZIJS 2024-03-31 PAJAMŲ ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-16 Nr. FA-4
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Jakutienė, Skyriaus vedėja, Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	EGLĖ JAKUTIENĖ, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-16 13:11:28 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-16 13:11:42 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-14 09:41:24 – 2027-08-13 09:41:24
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Vilkė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	DAIVA VILKĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-16 17:57:06 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-16 17:57:29 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-04 16:53:33 – 2028-04-02 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Index of the case (volume) the document is assigned to" must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-16 20:46:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-04-16 20:46:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys